

CURRICULUM VITAE

INFORMAÇÃO PESSOAL

GUILHERME MANUEL DA SILVA DÓRDIO RODRIGUES

Travessa: Beatriz Costa, nº 3, 2785-280 S. Domingos de Rana

gdrodrigues@gmail.com

Data de Nascimento: 13/07/1963

FORMAÇÃO ACADÉMICA

1979 Escola Salesiana do Estoril.

1980-86 Licenciatura em Administração e Gestão de Empresas – Universidade Católica Portuguesa.

2004 Pós Graduação em Performance e Controlo de Gestão – Universidade Católica Portuguesa.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Novembro de 2017
(Até ao presente) **CASCAIS PRÓXIMA – GESTÃO DA MOBILIDADE, ESPAÇOS URBANOS E ENERGIAS, E.M., S.A.**

FUNÇÃO Vogal do Conselho de Administração

ÁREAS Áreas de competência: Financeira, Controlo de Gestão, Administrativa, Recursos Humanos, Jurídica, Sistemas de Informação e Eficiência Energética.

2014-2017 **CASCAIS AMBIENTE – EMPRESA MUNICIPAL DE AMBIENTE DE CASCAIS, E.M.,S.A..**

FUNÇÃO Vogal do Conselho de Administração (Recondução de mandato com as mesmas competências)

2010 - 2014 **CASCAIS AMBIENTE – EMPRESA MUNICIPAL DE AMBIENTE DE CASCAIS, E.M.,S.A..**

FUNÇÃO Vogal do Conselho de Administração

ÁREAS Áreas de competência: Financeira, Controlo de Gestão, Administrativa, Recursos Humanos e Jurídica.

2006 - 2009 **CENTRAL DE CERVEJAS**

FUNÇÃO Director do Serviço ao Cliente

ÁREA Supply Chain

2004 – 2006 **CENTRAL DE CERVEJAS**

FUNÇÃO Director do Gabinete de Inteligência Competitiva

ÁREA Direcção de Marketing

	2002 – 2004	DRINK IN
FUNÇÃO	Diretor Comercial e Director e de Logística (em acumulação)	
ÁREA	Responsabilidade por toda a equipa de vendas dos diferentes canais de distribuição: Canal HORECA, <i>Take Home</i> e Exportação. Serviço administrativo de vendas, pós-venda, <i>marketing</i> e logística.	
	1999 – 2002	UNICER
FUNÇÃO	Dirigente da Unidade de Negócio Unicer Distribuição	
ÁREA	Responsabilidade na área do Serviço ao cliente – Serviço Pós-Venda e <i>Customer Service</i> , Restauração – <i>Master Franchise</i> e Controlo e Gestão de processos com destaque para os macro processos: Encomenda, Entrega, Cobrança e Planeamento.	
	1998	UNICER
FUNÇÃO	Responsável pela participação, implementação e operação do evento EXPO 98, do qual a UNICER foi patrocinador	
ÁREA	Dirigente da área Administrativa, Logística e Pós-Venda	
	1992 - 1997	UNICER
FUNÇÃO	Director do Serviço ao cliente	
ÁREA	Serviço de Assistência Técnica (Pós-venda), Serviço administrativo/Assistência de Vendas e Marketing Operacional: Implementação de acções e actividades no comércio. Responsabilidade pela gestão de um orçamento superior a 5.000.000 Euros e 180 colaboradores (130 em regime de prestação de serviço).	
		Participação na concepção, implementação e respectivas revisões anuais do “Programa Excelência”, dirigido à rede de distribuição com o objectivo de melhoria contínua, com enfoque na componente serviço.
FUNÇÃO	Responsável pela Coordenação e Controlo	
ÁREA	Projecto ECR em parceria com a SONAE distribuição tendo cumprido os seguintes objectivos: Análise profunda da cadeia de abastecimento; implementação de medidas correctivas emergentes; potenciação de vendas através da gestão conjunta da categoria; minimização de custos com recurso a novas tecnologias e aumento dos níveis de serviço (diminuição de roturas de stock medidos na placa de venda). Implementação do package informático SAP, transversal à empresa.	
		Responsabilidade pela concepção e lançamento das vendas directas de Lisboa e Porto (1993) nas vertentes administrativas e de sistemas: <i>Sales Force Automation</i> e <i>backoffice</i> .
	1990 - 1992	PINGO DOCE
FUNÇÃO	Gestor de lojas de retalho do distrito de Lisboa	
	1985-1992	GRUPO JERÓNIMO MARTINS
FUNÇÃO	Adjunto do Director de Vendas	
		<i>Trainee</i> na Direcção de Vendas de JMD – Jerónimo Martins Distribuição

FORMAÇÃO PROFISSIONAL	
2006	Fundamentos da Empresa e do Negócio: Uma abordagem Estratégica
2006	Negociação
2000	Formação e Avaliação de Desempenho <i>Key Account Management – Londres</i>
1999	A Gestão do Negócio de Distribuição Capilar
LÍNGUAS	INGLÊS - FRANCÊS
Compreensão escrita	Nível: Bom – Bom
Expressão escrita	Nível: Bom – Médio
Expressão oral	NÍVEL: Bom – Médio
CONHECIMENTOS INFORMÁTICOS	WORD, EXCEL, POWERPOINT E MICROSOFT OUTLOOK.

Cascais, 6 de Novembro de 2025